

**STICHTING WEER MEER JEZELF
TE SCHIJNDEL**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

RAPPORT

1	Opdracht	
2	Samenstellingsverklaring	2
3	Algemeen	2
4	Resultaat	3
5	Financiële positie	4
		5

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	8
2	Staat van Baten en Lasten 2024	9
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
5	Toelichting op de staat van Baten en Lasten	14

RAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Weer meer jezelf
Wijsstraat 33
5481 RK Schijndel

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van de stichting samengesteld, waarin de balans met tellingen van € 1.060 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 1.060, zijn opgenomen.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van Stichting Weer meer jezelf te Schijndel bestaande uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de toelichting samengesteld.

Werkzaamheden

Wij hebben onze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, partieel controleren en het samenvatten van financiële gegevens. De aard en de omvang van deze werkzaamheden brengen met zich dat deze niet kunnen resulteren in volledige zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Weer meer jezelf bestaan voornamelijk uit het begeleiden en ondersteunen van mensen met psychische kwetsbaarheid

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- A.S. van Berloo - van der Beek (voorzitter);
- C.L. Jonkers (secretaris);
- W. Hegmans (penningmeester);
- D.A.J. van Zoggel

3.3 Oprichting vennootschap

Bij notariële akte d.d. 1 oktober 2024 verleden voor notaris Mr. A.J.L. Feitsma te Schijndel is opgericht de stichting Stichting Weer meer jezelf. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Weer meer jezelf.

3.4 Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers ontbreken vanwege het feit dat de vennootschap in 2024 is opgericht.

4 RESULTAAT

	2024	
	€	%
Netto-omzet		
Kostprijs van de omzet	3.627	100,0
	92	2,5
Bruto-omzetresultaat	3.535	97,5
Kosten		
Personeelskosten	547	15,1
Overige bedrijfskosten	1.909	52,6
	2.456	67,7
Bedrijfsresultaat	1.079	29,8
Financiële baten en lasten	-19	-0,6
Resultaat	1.060	29,2
Belastingen	-	-
Resultaat	1.060	29,2

5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024
	€
Beschikbaar op lange termijn:	
Ondernemingsvermogen	1.060
Dit bedrag is als volgt aangewend:	
Liquide middelen	1.060

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
R. van der Eerden
Finance & Control

L.H.A. van der Eerden

FINANCIEEL VERSLAG

- Terugblik op 2024

We kijken terug op een fantastisch jaar, er is veel groei geweest. Op 1 oktober is Weer Meer Jezelf officieel als stichting aangemerkt bij de Kamer van Koophandel en later verkreeg de stichting een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) status en zijn we geaccrediteerd als Erkend Leerbedrijf bij de SBB. Het bestuur bevat zoals verplicht een voorzitter, secretaris en penningmeester. De stichting wordt tevens ondersteund door de gemeente Meierijstad en is bij Omroep Brabant op het nieuws geweest.

- Leden van de stichting

We zijn niet tevreden met het aantal leden. In zeer korte tijd hebben veel mensen hun lidmaatschap beëindigd en er is vaak sprake van absentie waardoor de groep niet kleiner mag worden.

Voor de dinsdaggroep heeft het uitbreiden de hoogste prioriteit. Er zullen nieuwe leden geworven moeten worden. Er zal een folder worden ontworpen die we kunnen uitdelen aan woongroepen en dagbestedingen. Bij voorkeur wordt deze ook via e-mail verspreid. Er is een afspraak gemaakt voor een vergadering die volledig in het teken zal staan van het ontwerpen van deze folders. Bij de dinsdaggroep merken we duidelijk dat de huidige leden staan te springen om extra leden om zo ook een balspel in een partijvorm te kunnen doen. We stellen momenteel een maximum van 8 leden bij de dinsdaggroep.

- Financiën

Financieel gaat het over het algemeen prima. Eventuele verhogingen in kosten zijn ook doorberekend in de contributie.

Er zijn fondsen die maatschappelijke initiatieven financieel ondersteunen. Hierop gaan we de komende tijd oriënteren om makkelijker de gewenste doelen voor het komende jaar te behalen.

- Materialen

We zijn tevreden met de materialen die we hebben, we hebben verschillende ballen. Onlangs is er een EHBO koffer aangeschaft en Van Zoggel zal een EHBO cursus gaan volgen. Deze cursus heeft expliciet betrekking op het verlenen van eerste hulp bij sportactiviteiten. Wanneer er weinig leden aanwezig zijn is het lastig om te voetballen of te basketballen. Badminton biedt hierin een uitkomst.

Dit kan namelijk in tweetallen worden gespeeld. De deur naar een extra ruimte met sportattributen is vaak gesloten, daarom gaan wij badmintonrackets en shuttles aanschaffen zodat deze altijd beschikbaar zijn. Deze zullen dan in de container liggen. Jonkers gaf aan een voetbaldoel te willen, om zo de ervaring van een balsport naar een hoger niveau te tillen. Echter is dit lastig te realiseren vanwege beperkte ruimte en het feit dat er andere groepen zijn die van de zaal gebruikmaken.

- Vrijwilligers/werknemers

Op dit moment zijn er in principe genoeg vrijwilligers. Mocht er in de toekomst een forse toename komen in het aantal leden op de dinsdag, dan zullen we te zijner tijd op zoek gaan naar een extra vrijwilliger.

We zullen waarschijnlijk een stagiaire laten aansluiten op de dinsdag. Er zijn meerdere sollicitaties binnengekomen en de overige bestuursleden worden door Van Zoggel op de hoogte gehouden van de vorderingen.

We hebben afgesproken dat de groep niet meer met 1 begeleider wordt gedraaid. We hebben een verantwoordelijkheid en eventuele incidenten opvangen gaat niet wanneer je alleen staat. Er moeten dus minimaal 2 begeleiders aanwezig zijn op de dinsdagavond om de sportsessie door te laten gaan.

Bestuurslid Van Berloo heeft aangegeven bij te willen springen als er te weinig begeleiders zijn op een avond.

Om meer inzicht te krijgen in de emotionele toestand en het gedrag van de deelnemers op de dinsdag zullen we mevrouw van Pinxteren (algemeen lid) inzetten. Zij is universitair geschoold op het gebied van psychologie en breidt haar expertise uit naar gedragsdeskundigheid. Zij zal dus vaker worden gevraagd mee te kijken op de dinsdag om mee te denken over een goede benadering van de deelnemers. De bestuursleden staan er niet afwijzend tegenover om het betreffende lid na verloop van tijd in te wijden als vaste kracht.

De bestuursleden zullen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aanvragen. Wegens een speciale regeling kan deze kosteloos worden verstrekt. Toekomstige stagiaires en vrijwilligers zullen ook worden verplicht een VOG te overhandigen. Eventuele kosten voor dat proces zullen worden vergoed door de stichting of er zal gebruik worden gemaakt van de regeling.

- **Algemene Voorwaarden**

De Algemene Voorwaarden moeten worden aangepast, dit zal besproken worden tijdens een nieuwe vergadering. De Algemene Voorwaarden zullen onder de loep worden genomen en deze worden waar nodig bijgesteld. De leden zullen op de hoogte worden gebracht van de wijzigingen van de Algemene Voorwaarden.

- **Doelen voor 2025**

- Frequenter vergaderingen houden: zowel op bestuurlijk niveau als meer inhoudelijk over specifieke situaties willen we vaker met elkaar om de tafel, met extra prioriteit voor de dinsdaggroep.
- Meer structuur in de financiën: om de doelen te behalen moeten er de financiële middelen voor zijn. Door dit voortdurend in de gaten te houden kan er gezorgd worden voor financiële ruimte waar eventuele verrassingen kunnen worden opgevangen.
- Bekendheid werven: we willen graag serieus worden genomen als stichting en een prominente rol vervullen binnen de gemeente Meierijstad. Hierbij is het belangrijk dat we goed contact hebben met de grotere welzijnsorganisaties en onszelf op de kaart zetten waardoor iedereen die dit nodig heeft de stichting weet te vinden.
- Dinsdag in kunnen en kruiken: de dinsdaggroep volledig laten draaien met genoeg deelnemers, een financiering die helemaal rond is en meer structuur in het programma op de dinsdagavond
- Verder kijken dan sporten: we willen graag grootschalige begeleiding aanbieden als de dinsdag inmiddels op rolletjes loopt. Op verschillende levensgebieden willen wij de deelnemers zekerder laten worden. Door het vergroten van het zelfvertrouwen en het laten zien dat ze echt meetellen in de maatschappij werken we naar ontplooiing en comfort in het leven. Wij willen echt naast de deelnemers staan en met ze meewandelen, alle hobbels en kuilen ervaren. Want ze kunnen meer dan ze denken. Het zit al in ze, nu mogen ze dit zelf ook gaan inzien.

- Meer communicatie met de leden: we willen de leden meer betrekken bij ons proces, uiteindelijk zijn we allemaal Weer Meer Jezelf-kanjers en dit succes was er nooit gekomen zonder de leden. We willen de leden laten voelen dat we betrokken zijn, samen willen groeien en dat we 1 familie zijn waar iedereen zich thuis mag voelen. We streven naar open communicatie en regelmatige updates zodat iedereen zich onderdeel voelt van het team.
- Doel voor de langere termijn: we hebben ambities om de diensten uit te breiden naar een andere locatie, Veghel staat hiervoor op 'pole position'. Als alles draait in Schijndel willen we op meer plekken laten zien wie we zijn als stichting en ook de mensen in andere dorpen of steden laten ervaren hoe het is om Weer Meer Jezelf te zijn.

- **Wat verder ter tafel komt (w.v.t.t.k.) en rondvraag**

We merkten dat de leden geïnteresseerd zijn in onze vergaderingen, ze kwamen ook met een aantal ideeën. Input is natuurlijk altijd welkom, daarom zullen wij een ideeën box ontwerpen waar de leden hun creativiteit in hun vrije loop kunnen laten. Wij zullen alle inzendingen bekijken en een vast onderdeel maken van onze vergaderingen. Leden zullen dus op de hoogte worden gesteld van de vergaderingen en zullen via een beknopt verslag kennis nemen van de belangrijkste zaken die zijn besproken. Uiteraard zal deze verschillen van de notulen die naar het bestuur wordt gestuurd wegens privacy.

Weer Meer Jezelf mag aansluiten bij de netwerklunch. Hier zijn de meest toonaangevende welzijnsorganisaties van de omgeving Meierijstad aanwezig. Elke lunch heeft een ander thema. Bij het thema sport zullen wij uitleg gaan geven over onze stichting. Hiervoor is het nodig om een solide presentatie paraat te hebben, omdat dit ons imago positief kan bevorderen. Tijdens een volgende vergadering zal aandacht worden besteed aan het ontwerpen van deze PowerPoint presentatie. Ook gaan we een flyer/folder ontwerpen voor ledenwerving en naamsbekendheid.

Om genoeg afwisseling in het sporten te bieden is het belangrijk om goed in kaart te brengen welke (bal)sporten kunnen worden beoefend in de zaal. Ook is het prettig als er een beknopt overzicht komt van de spelregels, hier heerst namelijk veel onduidelijkheid over. We vragen de leden om deze taak op zich te nemen. Dit zal in overleg met de leden gebeuren. Het doel is om uiteindelijk een duidelijk overzicht te hebben van de sporten en de spelregels zodat het voorbereiden en het uitvoeren van de sport soepel verloopt. Deze duidelijkheid zal hoogstwaarschijnlijk zorgen voor een extra motivatie boost.

Kortom, er is veel besproken in de jaarvergadering. Een korte samenvatting van deze notulen en het financieel jaarverslag van de accountant zullen de basis vormen voor het algemeen jaarverslag. Er is werk aan de winkel en wij kijken er enorm naar uit om nog meer mooie doelen te behalen.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024

Staat van Baten en Lasten over 2024

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van Baten en Lasten over 2024

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	31 december 2024	
	€	€
ACTIVA		
Vlottende activa		
Liquide middelen	(1)	1.060

1.060

PASSIVA

Eigen vermogen

Overige reserves

31 december 2024	
€	€
(2)	
	1.060

1.060

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

		2024
		€
Netto-omzet		
Kostprijs van de omzet	(3)	3.627
	(4)	92
Bruto-omzetresultaat		<u>3.535</u>
Kosten		
Personeelskosten	(5)	547
Huisvestingskosten	(6)	1.312
Kantoorkosten	(7)	236
Verkoopkosten	(8)	242
Algemene kosten	(9)	119
		<u>2.456</u>
Bedrijfsresultaat		<u>1.079</u>
Financiële baten en lasten	(10)	-19
Resultaat		<u>1.060</u>
Belastingen		-
Resultaat		<u><u>1.060</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Weer meer jezelf en haar groepsmaatschappijen ('de Groep') bestaan voornamelijk uit:

- ...;
- ...;
-

Vrijstelling voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

De vennootschap maakt gebruik van de vrijstelling ingevolge artikel 360.104 van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving. De financiële gegevens van Stichting Weer meer jezelf zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Weer meer jezelf.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Algemeen

Personeelsbeloningen (lonen, sociale lasten enz.) vormen geen aparte regel in de winst-en-verliesrekening. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de winst-en-verliesrekening, te weten kostprijs omzet, ... [verder aanvullen hetgeen van toepassing is]. Voor een nadere specificatie worden verwezen naar de betreffende toelichting.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Liquide middelen

	31-12-2024
	€
Bank	60
Deposito's	1.000
	<u>1.060</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

PASSIVA

2. Eigen vermogen

	2024
	€
Overige reserves	
Stand per 1 januari	-
Resultaatbestemming boekjaar	1.060
Stand per 31 december	1.060

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2024
	€
3. Netto-omzet	
Contributies	2.627
Subsidie Gemeente Meerijstad	1.000
	<u>3.627</u>
4. Kostprijs van de omzet	
Inkoop sportattributen	92
	<u>92</u>
5. Personeelskosten	
Vrijwilligers vergoeding	547
	<u>547</u>
Overige bedrijfskosten	
6. Huisvestingskosten	
Huur onroerende zaak	1.312
	<u>1.312</u>
7. Kantoorkosten	
Kantoorbehoeften	97
Porti	11
Contributies en abonnementen	128
	<u>236</u>
8. Verkoopkosten	
Representatiekosten	242
	<u>242</u>
9. Algemene kosten	
Overige algemene kosten	119
	<u>119</u>

	2024
	€
10. Financiële baten en lasten	
Rentelasten en soortgelijke kosten	
	-19

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur c.q. de Algemene Vergadering.

Schijndel, 12 mei 2025

Stichting Weer meer jezelf
Namens deze,

A.S. van Berloo - van der Beek

C.L. Jonkers

W. Hegmans

D.A.J. van Zoggel